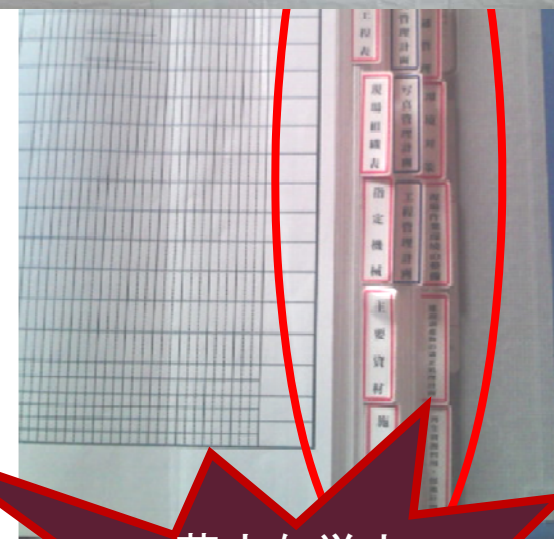


室蘭開発建設部 浦河道路事務所

～業務効率化の取組～

工事検査書類の一例

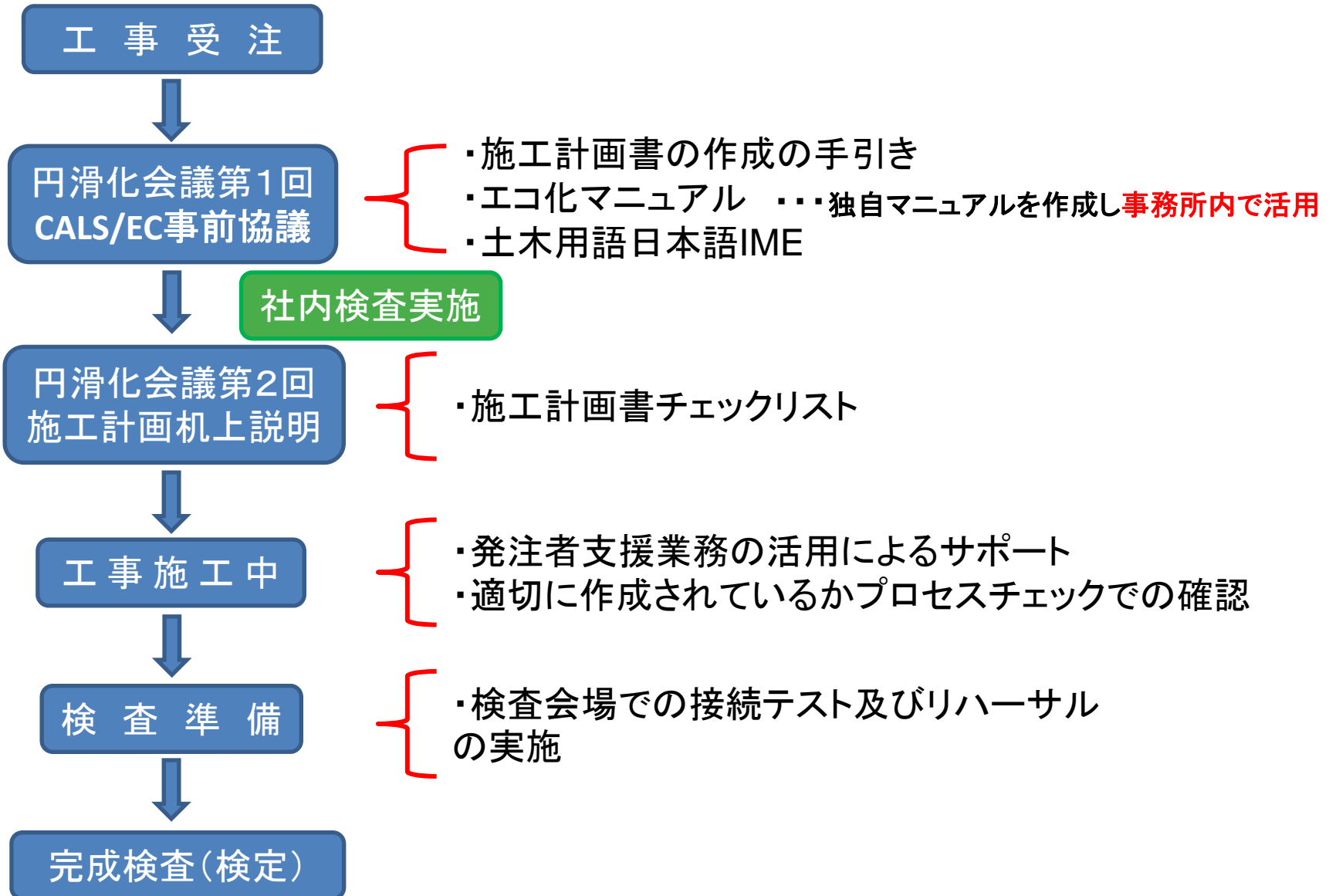
- ・大量のインデックス(タイトルバトラーで作成)
- ・表紙はテプラのオンパレード
- ・検定書類は3箱 **総重量 56kg**



莫大な労力
&
無駄な事務用品

検査書類作成の効率化

・受注から検査までの流れ



電子検査の状況

- ・電子検査で**スッキリ**！検査書類の作成時間も**激減**！



優越感に浸れます・・・

慣例、前例で作成していた書類の見直しによる効率化



写真はプリントしたほうがいいかな...

紙書類も作ったほうが安心かな...

・どんな検査になるか受注者は不安でいっぱいです。
そのため検査でほとんど見られた事のない書類にも多大な労力をかけて作成...

検査で高い評価を得るために書類は多いにこしたことないのでは...

本来、不要な書類を作成しないために工事円滑化会議(三者連絡会議)を開催し、発注者・受注者・発注者支援業務の3者にて協議し、検査書類の作成方法・検定の方法を決定します。

スムーズな受検のために

監督員から検査官に対し工事円滑化会議(三者連絡会議)での決定事項を事前に伝えてもらい、受注者は書類作成を実施。

201126-0019					
工事名	一般国道235号 新冠町 新冠道路維持除雪外一連工事				
受注者	株式会社 出口組				
No.	書類名	電子化	紙	No.	
1	施工計画書		○	1	
2	履行報告書	○		2	
3	工事打合せ簿	○		3	
4	作業稼働日報		○	4	
	建設機械運転日報				
5	道路巡回日誌		○	5	
6	使用材料承諾願い・試験成績表		○	6	
7	数量集計表			7	
	搬入資材集計表		○		
	廃棄物処理集計表				
8	品質・出来形測定表			8	
	出来形図		○		
	教育・訓練記録(安全・環境)				
9	品質証明(社内検査)	○		9	
10	施工体制台帳		○	10	
11	工事写真帳	○		11	
12	高度技術・創意工夫・社会性等		○	12	

検査で紙を見てもらうもの、電子データで見てもらうものを一覧表に記入し明示する。

※ラミネートしたものの書類箱にも貼り付けます。

